



ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА
РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
(РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА ОБРАЗОВАНИЯ)

КОМИТЕТ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 7 » декабря 2022 г.

г. Ростов-на-Дону

№ 8-1

**О плане работы областного комитета
Ростовской областной организации
Общероссийского Профсоюза образования на 2023 год**

Президиум областной организации Профсоюза ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить проект плана работы областного комитета Ростовской областной организации Общероссийского Профсоюза образования на 2023 год (приложение № 1).
2. Президиуму областной организации Профсоюза доработать проект плана с учетом плана основных мероприятий Общероссийского Профсоюза образования на 2023г., а также обсуждения и внесенных предложений.
3. Контроль выполнения плана возложить на председателя областной организации Профсоюза Гайворонского В.Г.

Председатель Ростовской
областной организации Профсоюза

В.Г. Гайворонский

УТВЕРЖДЁН
Постановлением Пленума
Ростовской областной организации
Профессионального союза работников
народного образования и науки
Российской Федерации
№8 от 07.12.2022г.



**ПЛАН РАБОТЫ ОБЛАСТНОГО КОМИТЕТА
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЩЕРОССИЙСКОГО
ПРОФСОЮЗА ОБРАЗОВАНИЯ
на 2023 год**

2023 год – Год педагога и наставника в Российской Федерации

I. Организационно-уставная деятельность

**1.1. Вопросы, выносимые на рассмотрение пленума и президиума
областной организации Профсоюза**

О плане работы областного комитета областной организации Профсоюза на 2023 год.

О смете доходов и расходов областного комитета Профсоюза на 2024г.

О публичном отчете Областной организации Профсоюза за 2022г.

Утверждение финансового отчета областной организации Профсоюза за 2022 год.

Об исполнении сметы расходов и доходов областного комитета Профсоюза за 2022 год.

О статистическом отчете областной организации Профсоюза за 2022г.

Об итогах правозащитной работы организаций Профсоюза в 2022 году.

Об итогах проведения колдоговорной кампании в 2022 году.

Об итогах работы по реализации защитных функций по охране труда за 2022 год.

Об итогах проведения подписки на газету «Мой Профсоюз», «Солидарность» и иные профсоюзные издания.

О заключении «Регионального Соглашения между Министерством общего и профессионального образования Ростовской области и Ростовской областной организацией Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2023-2025 годы».

О ходе реализации программы «Профсоюзное образование» в областной организации Профсоюза.

О реализации мероприятий областной организации Профсоюза в рамках проведения в 2023 году Года педагога и наставника в Российской Федерации.

Об опыте работы по мотивации профсоюзного членства и выполнении уставных задач Азовской районной организации Профсоюза.

Об опыте работы по мотивации профсоюзного членства и выполнении уставных задач Батайской городской организации Профсоюза.

Об опыте правозащитной работы первичной профсоюзной организации работников ЮРГПУ (НПИ) им. М.И. Платова.

О практике совместной работы Ворошиловской районной организации Профсоюза г. Ростова-на-Дону и администраций всех уровней по обеспечению здоровых и безопасных условий труда.

1.2. Работа с организациями Профсоюза

1.2.1. Составление реестра коллективных договоров вузов и СПО, анализ их эффективности при участии ведомственной лаборатории автоматизированного анализа и эффективности коллективно-договорных актов в сфере образования.

Срок: весь период

Отв.: главный правовой инспектор труда, главный специалист по юридической защите

1.2.2. Консультирование, оказание организационно-методической и правовой помощи территориальным организациям Профсоюза, в том числе по применению действующего законодательства в области социально-трудовых прав работников, прав обучающихся.

Срок: весь период

Отв.: заместитель председателя, главный правовой инспектор труда, главный специалист по юридической защите

1.2.3. Оказание методической и практической помощи территориальным организациям Профсоюза, профорганизациям вузов по заключению соглашений по охране труда, по специальной оценке условий труда, по условиям труда, проведение семинаров по обучению профактива в профорганизациях по безопасным условиям труда (по отдельному графику).

Срок: в течение года

Отв.: главный технический инспектор труда

1.2.4. Оказание методической помощи председателям территориальных организаций Профсоюза по вопросам внутрисоюзной работы.

Срок: весь период

Отв.: председатель, заместитель председателя, главный бухгалтер областной организации, главный технический инспектор труда, специалисты аппарата областной организации

1.2.5. Проведение собеседований с председателями территориальных организаций Профсоюза и первичных профсоюзных организаций вузов по состоянию профсоюзного членства, вопросам защиты социально-трудовых прав членов Профсоюза, проблемам организационно-финансовой и кадровой работы.

Срок: по отдельному графику

Отв.: председатель, главный бухгалтер областной организации, главный технический инспектор труда, специалисты аппарата областной организации, члены президиума

1.2.6. Координация и оказание методической и организационной помощи Советам при областном комитете Профсоюза – КСП, СКС, Совет председателей КС СПО, Совет молодых педагогов. (Планы работы Советов прилагаются).

Срок: весь период

Отв.: председатель, заместитель председателя

1.2.7. Изучение практики работы территориальных и первичных организаций Профсоюза по:

- мотивации профсоюзного членства и выполнению уставных задач (Волгодонская городская, Орловская районная, Чертковская районная, Красносулинская районная) организации Профсоюза;

- о практике работы по социальному партнерству Кировской районной организации г. Ростова – на – Дону Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации;

- о практике работы первичной профсоюзной организации работников РГЭУ (РИНХ);

- по финансовой работе (Гуковская городская, Веселовская районная, Ремонтненская районная) организации Профсоюза.

Срок: весь период

Отв.: председатель, заместитель председателя, специалисты аппарата областной организации

1.2.8. Проведение обследований и проверок соблюдения требований охраны труда в образовательных организациях, изучение практики работы территориальных организаций Профсоюза, первичных профсоюзных организаций и администраций всех уровней по обеспечению здоровых и безопасных условий труда (Первомайская г. Ростова-на-Дону, Зверевская

городская, Заветинская районная, Пролетарская (с) районная) организации Профсоюза.

Срок: по отдельному графику

Отв.: главный технический инспектор труда

1.3. Общие мероприятия

1.3.1. Участие в работе заседаний Центрального Совета Общероссийского Профсоюза образования, в работе постоянных комиссий ЦС (по организационным и кадровым вопросам).

Срок: по отдельному графику

Отв.: председатель

1.3.2. Участие в работе координационного совета региональных организаций Общероссийского Профсоюза образования в Южном федеральном округе.

Срок: по отдельному графику

Отв.: председатель

1.3.3. Участие в работе территориального объединения Профсоюзов: в Совете и Президиуме ФПРО.

Срок: по отдельному графику

Отв.: председатель, члены Совета и Президиума ФПРО

1.3.4. Проведение пленарного заседания областного комитета Профсоюза:

- Публичный отчет Ростовской областной организации Профсоюза за 2022 год;

- О заключении «Регионального Соглашения между Министерством общего и профессионального образования Ростовской области и Ростовской областной организации Профессионального союза работников народного образования и науки РФ на 2023-2025 годы»;

- Утверждение финансового отчета областной организации Профсоюза за 2022 год.

Срок: апрель

Отв.: председатель, заместитель председателя, главный бухгалтер областной организации, главный технический инспектор труда

1.3.5. Реализация мероприятий областной организации Профсоюза в рамках проведения в 2023 году Года педагога и наставника в Российской Федерации (по отдельному плану).

Срок: весь период

Отв.: председатель, заместитель председателя, председатели Советов при областном комитете Профсоюза, специалисты аппарата областной организации

1.3.6. Деятельность по созданию новых первичных профсоюзных организаций в образовательных учреждениях (общеобразовательные и дошкольные учреждения, учреждения СПО). Оказание методической помощи в развитии форм социального партнерства.

Срок: весь период

Отв.: председатель, заместитель председателя, члены президиума областной организации, специалисты аппарата областной организации

1.3.7. Организация и проведение Дня преподавателя высшей школы, чествование преподавателей вузов.

Срок: IV кв.

Отв.: председатель, председатель КСП, председатели профорганизаций вузов

1.3.8. Оформление наград Минпросвещения РФ (в рамках квоты ЦС Профсоюза), наград Профсоюза (благодарность и грамота областной организации Профсоюза, грамота ЦС Профсоюза, благодарность и грамота ФПРО, грамота ФНПР, нагрудных знаков Профсоюза «За активную работу» и «За социальное партнерство»).

Срок: весь период (по представлению выписок территориальных организаций Профсоюза и первичных профорганизаций вузов и ссузов)

Отв.: председатель, заместитель председателя, главный специалист по делопроизводству

1.3.9. Обеспечение изготовления имиджевой продукции с символикой Профсоюза организации Профсоюза.

Срок: в течение года

Отв.: председатель, главный специалист по информационной работе

1.3.10. Рейтинговая оценка эффективности деятельности организаций Профсоюза по итогам 2022г.

Срок: I квартал

Отв.: заместитель председателя, члены президиума областной организации, специалисты аппарата областной организации

1.3.11. Проведение 57-го областного туристского слета работников образования.

Срок: сентябрь

Отв.: главный технический инспектор труда, председатели территориальных организаций Профсоюза.

1.3.12. Участие во Всероссийском туристском слете педагогов.

Срок: август

Отв.: главный технический инспектор труда, председатели территориальных организаций Профсоюза

1.3.13. Организация и проведение областной Спартакиады работников образования, посвященной «Году педагога и наставника».

Срок: сентябре 2023г.

Отв.: председатель, специалисты аппарата областной организации

1.3.14. Участие во Всероссийских и областных профсоюзных акциях.

Срок: в течение года

Отв.: председатель, заместитель председателя, председатели территориальных и первичных организаций Профсоюза, члены аппарата областной организации Профсоюза

1.3.15. Оказание содействия Контрольно-ревизионной комиссии областной организации Профсоюза в проведении ревизии деятельности областного комитета Профсоюза.

Срок: по отдельному графику

Отв.: председатель, главный бухгалтер областной организации, специалисты аппарата областной организации

1.3.16. Проведение выездного форума областного Совета молодых педагогов.

Срок: по отдельному графику

Отв.: председатель, председатель Совета молодых педагогов, специалисты аппарата областной организации

1.3.17. Расширение сети партнёрских организаций, предоставляющих льготы, скидки и особые условия для членов Общероссийского Профсоюза образования в Ростовской области, заключение соглашений и договоров о сотрудничестве для областных программ «Культура», «Дети».

Срок: весь период

Отв: председатель, заместитель председателя, специалисты аппарата областной организации

1.3.18. Проведение форума для профсоюзного актива СПО (совместно с Федерацией профсоюзов Ростовской области).

Срок: I полугодие

Отв: председатель, заместитель председателя, специалисты аппарата областной организации

1.3.19. Организация деятельности Учебного центра Ростовской областной организации Профсоюза (по отдельному графику).

Срок: весь период

Отв: председатель, главный правовой инспектор труда, главный специалист по юридической защите

1.3.20. Развитие сотрудничества с региональными организациями Профсоюза Донецкой и Луганской народных республик. Осуществление

деловых контактов в рамках соглашений о сотрудничестве, оказание консультационной помощи по внутрисоюзной работе, помощь в реализации проектов Центрального совета для ДНР и ЛНР.

Срок: весь период

Отв: председатель

1.3.21. Развитие международного сотрудничества. Осуществление деловых контактов и обсуждение возможности заключения соглашения о сотрудничестве с Профсоюзом работников образования, науки и культуры Республики Узбекистан, взаимодействие с Белорусским профессиональным союзом работников образования и науки.

Срок: весь период

Отв: председатель

1.4. Экспертно-аналитическая работа

1.4.1. Анализ и обобщение представленности территориальных и первичных организаций Профсоюза на информационных ресурсах социальных партнеров (сайтах органов управления образованием, сайтах образовательных организаций).

Срок: май

Отв.: главный специалист по информационной работе

1.4.2. Анализ социальных паспортов студентов вузов и ссузов.

Срок: IV кв.

Отв.: председатель СКС, председатель Совета СПО, специалисты аппарата областной организации

1.4.3. Анализ социальных паспортов молодых педагогов территориальных организаций Профсоюза и первичных профсоюзных организаций вузов.

Срок: II полугодие

Отв.: председатель областного Совета молодых педагогов, председатели Советов, заместители председателя

1.4.4. Анализ социальных паспортов территориальных организаций Профсоюза.

Срок: I полугодие

Отв: председатель, заместитель председателя, специалисты аппарата областной организации

1.4.5. Сбор и анализ актов деятельности контрольно-ревизионных комиссий районных, городских организаций Профсоюза, профорганизаций вузов, ссузов.

Срок: весь период

Отв.: председатель областной КРК, специалисты аппарата областной организации, члены областной КРК

1.4.6. Анализ реализации положения об оплате труда и анализ уровня заработной платы руководителей и работников учреждений образования, подведомственных Министерству образования Ростовской области и муниципальных органов управления образования.

Срок: I полугодие

Отв.: председатель, заместитель председателя, председатели территориальных организаций Профсоюза

1.4.7. Анализ заработной платы работников вузов.

Срок: по мере необходимости

Отв.: председатель, заместитель председателя, председатели первичных профсоюзных организаций вузов

1.4.8. Анализ и обобщение отчетных материалов территориальных и первичных организаций Профсоюза:

- по колдоговорной кампании за 2022 год;
- о мерах социальной поддержки работников образовательных учреждений за 2022г.;
- правозащитной работы организаций Профсоюзов за 2022 год;
- по уровню профсоюзного членства за 2022 год;
- по охране труда за 2022 год;
- по финансовой отчетности за 2022 год;
- по охране и поддержке здоровья, оздоровлению и отдыху членов Профсоюза территориальными и первичными организациями Профсоюза;

Срок: январь-март

Отв.: председатель, заместитель председателя, специалисты аппарата областной организации

1.4.9. Реализация проекта «Профсоюзная семья», анализ уровня материальной поддержки семей работников образования.

Срок: I полугодие

Отв.: председатель, специалисты аппарата областной организации

1.4.10. Анализ писем, обращений граждан, поступивших в аппарат Областной организации, через Интернет-приемную сайта.

Срок: весь период

Отв. председатель, заместитель председателя, специалисты аппарата областной организации

1.4.11. Анализ результатов подписки на газету «Мой Профсоюз», «Солидарность» и иные профсоюзные издания.

Срок: январь, июль

Отв.: главный специалист по информационной работе

1.4.12. Обобщение материалов юридических консультаций, проведенных областной организацией Профсоюза в 2022 году и подготовка ежегодного сборника в помощь профсоюзному активу.

Срок: январь-март

Отв.: главный правовой инспектор труда, главный специалист по юридической защите

1.4.13. Контроль за своевременным рассмотрением обращений членов Профсоюза, граждан. Аналитическая работа по вопросам, затрагиваемых в обращениях членов Профсоюза, граждан для дальнейшей работы.

Срок: весь период

Отв. председатель, заместитель председателя, специалисты аппарата областной организации

1.5. Информационная работа

1.5.1. Взаимодействие со средствами массовой информации, освещающими деятельность областной организации Профсоюза:

- подготовка и рассылка пресс-релизов, освещение в средствах массовой информации хода выполнения Соглашений о взаимодействии с Министерством образования, Советом ректоров вузов Ростовской области иными органами и организациями;

- подготовка материалов для публикации в газетах «Мой Профсоюз», «Вестник профсоюзов Дона», «Академия», а также в других периодических изданиях с участием территориальных и первичных организаций Профсоюза.

Срок: в течение года

Отв.: главный специалист по информационной работе, специалисты аппарата областной организации, председатели территориальных организаций Профсоюза, профорганизаций вузов, СПО

1.5.2. Администрирование и своевременное информационное наполнение сайта областной организации Профсоюза в сети Интернет, ведение страниц в социальных сетях (Вконтакте), публикация информации в социальной сети, направление информации для размещения на сайте Министерства общего и профессионального образования Ростовской области.

Срок: в течение года

Отв.: главный специалист по информационной работе, специалисты аппарата областной организации, председатели территориальных и первичных профорганизаций

1.5.3. Обеспечение работы корпоративного почтового домена организации.

Срок: в течение года

Отв.: главный специалист по информационной работе

1.5.4. Техническое сопровождение работы чата в WhatsApp и телеграмм-канала областной организации Профсоюза, подготовка видеообращений для рассылки и т.д.

Срок: в течение года

Отв.: главный специалист по информационной работе

1.5.5. Оказание методической и консультационной помощи территориальной и первичным организациям по вопросам информационной работы.

Срок: в течение года

Отв.: главный специалист по информационной работе

1.5.6. Подготовка информационной и методической литературы, информационных листов по всем направлениям внутрисоюзной работы.

Срок: в течение года

Отв.: заместитель председателя, специалисты аппарата областной организации

1.5.7. Техническая поддержка семинаров, конкурсов и других областных мероприятий, их фото- и видеосъёмка, проведение видеоконференций на базе имеющегося в областной организации Профсоюза оборудования и программного обеспечения.

Срок: в течение года

Отв.: главный специалист по информационной работе

1.5.8. Проведение работ и оказание консультационной помощи в рамках формирования единого реестра Профсоюза в АИС.

Срок: весь период

Отв.: главный специалист по информационной работе, председатели территориальных организаций Профсоюза, первичных профсоюзных организаций вузов, СПО

1.5.9. Контроль работы председателей территориальных организаций по ведению информационных стендов. Оказание консультационной помощи и помощь по созданию интернет-представительств (сайтов), анализ работы существующих сайтов территориальных, первичных организации Профсоюза.

Срок: в течение года

Отв.: заместитель председателя, главный специалист по информационной работе

1.5.10. Помощь в продвижении профсоюзной дисконтной системы «Профкардс».

Срок: в течение года

Отв.: главный специалист по информационной работе

1.5.11. Оказание помощи в сборе и размещении на сайтах организаций Профсоюза, органов управления образованием и образовательных организаций публичных отчетов территориальных организаций Профсоюза и первичных профсоюзных организаций вузов и СПО.

Срок: до 1 мая

Отв.: главный специалист по информационной работе

1.5.12. Обновление программного обеспечения компьютерной техники аппарата областной организации Профсоюза.

Срок: I квартал

Отв.: главный специалист по информационной работе

1.5.13. Помощь территориальным и первичным организациям профсоюза в вопросах технического переоснащения организаций Профсоюза.

Срок: по отдельному графику

Отв.: главный специалист по информационной работе

1.5.14. Подготовка официальных комментариев для СМИ по вопросам социально-экономического положения работников образования и науки в Ростовской области.

Срок: по запросу

Отв.: председатель

1.5.15. Подготовка тематических видеобзоров по правовой тематике (досрочное назначение страховой пенсии, информирование о правах педагогических работников).

Срок: в течение года

Отв.: главный правовой инспектор труда, главный специалист по юридической защите, главный специалист по информационной работе

1.6. Конкурсы, форумы, круглые столы

1.6.1. Подготовка и проведение областного смотра-конкурса на звание «Лучший уполномоченный по охране труда Профсоюза».

Срок: апрель

Отв.: главный технический инспектор труда

1.6.2. Организация и проведение областного этапа Всероссийского конкурса «Студенческий лидер-2023».

Срок: апрель-май

Отв.: заместитель председателя, председатель СКС, председатели студенческих и объединенных профорганизаций.

1.6.3. Организация и проведение конкурса «Студенческий лидер в СПО-2023».

Срок: апрель-май

Отв.: заместитель председателя, председатель КС СПО, председатели первичных профсоюзных организаций СПО.

1.6.4. Участие в окружном этапе Всероссийского конкурса «Студенческий лидер – 2023».

Срок: июнь - июль

Отв.: председатель СКС, председатели студенческих и объединенных профорганизаций, специалисты аппарата областной организации Профсоюза

1.6.5. Участие в областном августовском педсовете 2023 года, областных мероприятиях, посвященных Дню Учителя.

Срок: август, октябрь

Отв.: председатель, заместитель председателя, специалисты аппарата областной организации Профсоюза, председатели территориальных организаций Профсоюза

1.6.6. Участие в организации и проведении областных конкурсов «Учитель года Дона - 2023», «Педагогический работник года в системе профессионального образования Ростовской области», «Мастер года», «Лучший педагогический работник дошкольного образования Ростовской области», «Лучший педагогический работник системы дополнительного образования детей Ростовской области», «Учитель будущего», «Флагманы образования», иных конкурсов, взаимодействие с Министерством общего и профессионального образования Ростовской области, учредителями, Ассоциацией творческих педагогов Дона.

Срок: весь период

Отв.: председатель, заместитель председателя, специалисты аппарата областной организации Профсоюза

1.6.7. Участие в региональном этапе Всероссийского конкурса «Российская организация высокой социальной эффективности».

Срок: II полугодие

Отв.: председатели территориальных организаций Профсоюза, председатели первичных профсоюзных организаций вузов.

1.6.8. Участие в организации и проведении конкурса «Лучший коллективный договор».

Срок: IV квартал

Отв.: председатели территориальных организаций Профсоюза, председатели первичных профсоюзных организаций работников вузов.

1.6.9. Участие во Всероссийском конкурсе «Траектория успеха» для первичных профсоюзных организаций вузов.

Срок: сентябрь-октябрь

Отв.: председатель, заместитель председателя, председатель КСП, председатели первичных профсоюзных организаций работников вузов.

1.6.10. Осенний марафон профсоюзного актива вузов Ростовской области (при условии благоприятной эпидемиологической обстановки).

Срок: октябрь

Отв.: председатель СКС, председатели первичных студенческих и объединенных организаций Профсоюза.

1.6.11. Организация и проведение ежегодного профориентационного конкурса для школьников Ростовской области «Пеликанчик» (содействие осознанному выбору педагогической профессии).

Срок: сентябрь-ноябрь

Отв.: заместитель председателя, главный специалист по информационной работе, совместно с профильными образовательными организациями

1.6.12. Организация и проведение областного конкурса рисунков детей работников образования к Дню защиты детей.

Срок: май-июнь

Отв.: председатель СКС, председатели первичных студенческих и объединенных организаций Профсоюза.

1.6.13. Организация и проведение спортивного праздника «Папа, мама, я – спортивная профсоюзная семья»

Срок: июль

Отв.: председатель, заместитель председателя, специалисты аппарата областной организации

1.7. Обучение профсоюзных кадров и актива. Семинары, совещания

1.7.1. Организация и проведение областного семинара внештатных технических инспекторов труда областной организации Профсоюза.

Срок: II полугодие

Отв.: главный технический инспектор труда, председатели территориальных организаций Профсоюза и первичных профсоюзных организаций вузов.

1.7.2. Организация и проведение областного семинара-совещания с председателями контрольно-ревизионных комиссий.

Отв.: главный бухгалтер, члены областной контрольно-ревизионной комиссии.

Срок: I полугодие, по отдельному графику

1.7.3. Организация и проведение онлайн-мероприятий «Правовой всеобуч».

Срок: весь период (ежемесячно)

Отв.: председатель, заместитель председателя, специалисты аппарата областной организации

1.7.4. Подготовка и проведение областного семинара-совещания с внештатными правовыми инспекторами труда.

Срок: январь

Отв.: главный правовой инспектор труда, главный специалист по юридической защите

1.7.5. Проведение встреч с председателями территориальных профорганизаций по вопросам внутрисоюзной работы, финансовой и правовой работы (по отдельному графику).

Срок: в течение года

Отв.: председатель, заместитель председателя, главный бухгалтер областной организации, специалисты аппарата областной организации

1.7.6. Подготовка и проведение областного семинара-совещания для председателей территориальных организаций Профсоюза (с участием представителей Министерства общего и профессионального образования Ростовской области).

Срок: в течение года, по согласованию с Минобразования Ростовской области.

Отв.: председатель, заместитель председателя, председатели территориальных организаций Профсоюза, специалисты аппарата областной организации

1.7.7. Консультирование территориальных организаций Профсоюза по вопросам автоматизации бухгалтерского учета с использованием программы 1С, вопросам финансово-хозяйственной деятельности Профсоюза и составлению финансовой отчетности.

Срок: в течение года

Отв.: главный бухгалтер областной организации

1.7.8. Консультирование территориальных организаций Профсоюза по переходу на централизованный бухгалтерский учет в областную организацию Профсоюза.

Срок: весь период

Отв.: председатель, главный бухгалтер областной организации

1.7.9. Консультирование территориальных и первичных организаций Профсоюза по уставным вопросам.

Срок: весь период

Отв.: председатель, заместитель председателя

1.7.10. Расширенное заседание Совета молодых педагогов и преподавателей Ростовской области.

Срок: 1 полугодие

Отв.: председатель, заместитель председателя, председатели Совета молодых педагогов и Совета молодых преподавателей

1.8. Финансовая работа

1.8.1. Анализ поступления и расходования профсоюзных средств на обеспечение уставной, организационной деятельности организаций Профсоюза.

Срок: март

Отв.: главный бухгалтер областной организации

1.8.2. Осуществление ревизии финансово-хозяйственной деятельности территориальных организаций Профсоюза, профорганизаций вузов, СПО (по согласованию с организациями Профсоюза, по отдельному графику).

Срок: в течение года

Отв.: главный бухгалтер областной организации, председатель КРК

1.8.3. Контроль за полнотой отчисления профсоюзных взносов организациями Профсоюза (по плану областной контрольно-ревизионной комиссии).

Срок: в течение года

Отв.: председатель КРК

1.8.4. Проведение организационно-финансовых мероприятий по передаче ведения бухгалтерского учета из территориальных организаций в областную организацию Профсоюза.

Срок: весь период

Отв.: председатель, заместитель председателя, главный бухгалтер областной организации, специалисты аппарата областной организации

1.8.5. Сотрудничество с банками по депозитным вкладам.

Срок: в течение года

Отв.: главный бухгалтер областной организации

1.8.6. Работа с медицинскими учреждениями, спортивными и оздоровительными организациями, домами отдыха и пансионатами, учебными центрами: заключение договоров, обеспечение заявок от членов Профсоюза, реализация программ «Здоровье, оздоровление и отдых», «Профсоюзное образование».

Срок: в течение года

Отв.: председатель, заместитель председателя, главный специалист по делопроизводству

1.8.7. Корректировка системы вознаграждения председателей первичных и территориальных организаций Профсоюза, находящихся на централизованном бухгалтерском учете (с учетом статистической отчетности о членстве за 2022 год).

Срок: март

Отв.: главный бухгалтер областной организации, члены президиума областной организации

II. Взаимодействие с областными органами власти и общественными объединениями

2.1. С Правительством, Законодательным собранием Ростовской области, областной трехсторонней комиссией, по регулированию социально-трудовых отношений:

2.1.1. Развитие форм и методов взаимодействия областного комитета Профсоюза с органами власти (Правительством, Законодательным собранием РО, муниципальными органами власти, Министерством общего и профессионального образования Ростовской области, Государственной инспекцией труда в Ростовской области, Минтрудом Ростовской области, Советом ректоров вузов Ростовской области, ФПРО) в решении социально-экономических вопросов работников и обучающихся.

Срок: весь период

Отв.: председатель, члены президиума областной организации

2.1.2. Экспертиза проектов региональных законов и иных нормативных правовых актов. Подготовка информационных материалов, в том числе по единым требованиям к оплате труда педагогических работников (по факту их принятия).

Срок: весь период

Отв.: главный правовой инспектор труда, главный специалист по юридической защите, члены президиума областной организации

2.1.3. Направление обращений в Законодательное собрание Ростовской области, комитет Законодательного собрания Ростовской области по образованию, науке, культуре и информационной политике по вопросам, связанным с формированием регионального бюджета, подготовки, принятия и/или реализации региональных законов, затрагивающих социально-экономические права работников образования области.

Срок: весь период

Отв.: председатель

2.1.4. Направление обращений в Департамент по делам казачества и кадетским учебным заведениям Ростовской области по вопросам, связанным с оплатой и условиями труда, реализацией социально-экономических прав работников кадетских учебных заведений области.

Срок: весь период

Отв.: председатель, заместитель председателя

2.1.5. Участия в слушаниях проекта Закона Ростовской области «О социальной поддержке наставников педагогических работников».

Срок: I полугодие

Отв.: председатель

2.1.6. Проведение совместного совещания с Комитетом по молодежной политике Ростовской области в рамках заключенных Соглашений о взаимодействии по итогам работы.

Срок: по особому графику

Отв.: председатель, заместитель председателя

2.2. С Министерством общего и профессионального образования Ростовской области:

2.2.1. Разработка, обсуждение и принятие «Регионального Соглашения между Министерством общего и профессионального образования Ростовской области и Ростовской областной организации Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2023-2025 годы».

Срок: I полугодие

Отв.: председатель, председатели территориальных организаций Профсоюза

2.2.2. Взаимодействие в области:

- оплаты труда педагогических и иных работников образования, с учетом единых требований к оплате труда педагогических работников;
- реализации государственной программы Ростовской области «Развитие образования» и федерального проекта «Земский учитель»;
- приёмки образовательных организаций к новому учебному году;
- реализации ФГОС общего и дошкольного образования;
- определения порядка выплаты денежного вознаграждения педагогическим работникам, осуществляющие функции советников по воспитанию;
- присвоения квалификационных категорий педагогическим работникам.

2.2.3. Участие в работе Общественного совета при Минобразовании области.

Срок: в течение года

Отв.: председатель, член общественного совета

2.2.4. Участие в заседаниях Коллегии Минобразования области (по плану Минобразования).

Срок: 2 раза в год

Отв.: председатель

2.2.5. Назначение профсоюзной стипендии студентам учреждений

среднего профессионального образования Ростовской области им. Л.М. Колесник;

Срок: весь период

Отв.: председатель, заместитель председателя

2.2.6. Подготовка предложений о критериях уровня социального партнерства и профсоюзного членства в мотивирующий рейтинг региональных систем образования.

Срок: по особому графику

Отв.: председатель, заместитель председателя, члены президиума областной организации

2.2.7. Участие в работе аттестационной комиссии кандидатов на должность руководителей государственных образовательных учреждений.

Срок: весь период

Отв.: председатель,

2.3. С областным судом, областной прокуратурой, государственными контрольно-надзорными органами и иными органами власти

2.3.1. Представительство интересов работников образования, профсоюзных организаций в Областном суде, иных судах при рассмотрении заявлений в защиту социально-трудовых прав работников отрасли, организации деятельности первичных и территориальных организаций Профсоюза.

Срок: весь период

Отв.: председатель

2.3.2. Направление обращений в Прокуратуру Ростовской области, Государственную инспекцию труда по Ростовской области, иные государственные органы по вопросам, связанным с осуществлением государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства, включая законодательство об охране труда, законодательство в области образования, о Профсоюзах.

Срок: весь период

Отв.: председатель, заместитель председателя

2.3.3. Анализ реализации Соглашения о взаимодействии Ростовской областной организации Профсоюза и Государственной инспекции труда в Ростовской области на новый период.

Срок: IV квартал

Отв.: председатель, члены президиума областной организации

2.3.4. Подготовка и направление заявлений (о продолжении деятельности первичных и территориальных организаций Профсоюза) в Главное управление Министерства юстиции по Ростовской области.

Срок: апрель

Отв.: главный специалист по юридической защите, председатели территориальных организаций Профсоюза и первичных профсоюзных организаций вузов

2.4. С Советом ректоров вузов Ростовской области, Советом директоров учреждений профессионального образования Ростовской области, Союзом работодателей Ростовской области:

2.4.1. Участие в заседаниях Совета ректоров вузов Ростовской области, Совета директоров учреждений среднего профессионального образования Ростовской области.

Срок: весь период (согласно плану)

Отв.: председатель, председатели первичных профсоюзных организаций вузов

2.4.2. Организация работы секции социальной защиты работников и обучающихся вузов при Совете ректоров вузов Ростовской области по утвержденному плану.

Срок: весь период

Отв.: председатель, заместитель председателя, председатели первичных профсоюзных организаций вузов, специалисты аппарата областной организации

2.4.3. Анализ эффективности коллективно-договорных актов вузов Ростовской области.

Срок: весь период

Отв.: председатель, КСП вузов Ростовской области

2.4.4. Участие в проведении общественной и общественно-профессиональной аккредитации ссузов Ростовской области, проводимой Союзом работодателей Ростовской области.

Срок: весь период

Отв.: председатель, заместитель председателя, специалисты аппарата областной организации